

年 月 日

資料使用・掲載許可依頼

深谷市長 宛

【申請者名】

★会社や団体の代表者名

1 使用内容

- ★概要または企画内容を記した企画書があれば別途添付してください。
- ★商品に使用する場合は使用案を添付してください。

2 使用目的

- ★掲載物の名称、発行部数、使用目的を記入してください。

3 掲載予定写真

4 掲載期間

- ★使用する期間
- ★発行日や放送予定日

5 その他

- ★肖像写真を加工することはできません。

6 担当者の連絡先

氏名

住所（〒 - ）

電話

mail