

# 税証明書交付申請書

深谷市長宛て

申請日 年 月 日

申請者 (窓口に来た方)	住所	電話		生年月日
	フリガナ			明・大・昭・平・令
	氏名			年 月 日
どなたの 証明書が 必要 ですか。	住所 (所在地)	<input type="checkbox"/> 同上		生年月日
	フリガナ			明・大・昭・平・令
	氏名 (法人名)	<input type="checkbox"/> 同上(複数人の証明書が必要な場合は、氏名を並べて記入してください。)		年 月 日
関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同居の親族 <input type="checkbox"/> 納税管理人 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 法人の代表者 <input type="checkbox"/> 代理人(委任状が必要です)			
提出先	<input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 保健所 <input type="checkbox"/> 市役所 <input type="checkbox"/> 年金事務所 <input type="checkbox"/> その他( )			
使用目的	<input type="checkbox"/> 被扶養者認定(健康保険) <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 保育料等算定(保育園・幼稚園) <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> 指定難病医療給付 <input type="checkbox"/> 高校就学支援金(公立・私立) <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 入札 <input type="checkbox"/> 太陽光補助金 <input type="checkbox"/> その他( )			

本人確認を行います(免許証等をご提示下さい)

所得に 関する 証明書	本人及び同居の親族以外は、委任状が必要です。【記入例】令和3年度(令和2年分所得)		
	<input type="checkbox"/> 課税(所得)証明書【所得・控除・税額入り】	年度( )	年分所得( ) 通
	※市県民税は、前年の所得を基に課税します。		
	<input type="checkbox"/> 非課税証明書【文章のみ】	年度( )	年分所得( ) 通
※非課税証明書は、該当年の申告、給与支払報告書(源泉徴収票)のない方で被扶養者である場合に交付する証明書です。所得金額等が記載された証明書が必要な場合、申告を行っていただく必要があります。			
<input type="checkbox"/> 申告書の写し	年度( )	年分所得( ) 通	

納税に 関する 証明書	本人及び同居の親族以外は、委任状が必要です(車検用納税証明書は、委任状を省略できます。)。市税納付後1~2週間程度は、納付が確認できないことがあり、その場合は領収書等が必要です。		
	<input type="checkbox"/> 市県民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税	年度	通
	<input type="checkbox"/> 法人市民税	通	
	事業年度	年 月 日 ~	年 月 日
	<input type="checkbox"/> 市税に滞納がないことの証明書	通	
<input type="checkbox"/> 車検用	車両番号(熊谷 )		

固定資産 に関する 証明書	本人、納税管理人及び相続人以外は、委任状が必要です(相続人の確認ができる書類が必要な場合があります。)		
	<input type="checkbox"/> 評価証明書	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 物件指定	年度 通
	<input type="checkbox"/> 公課証明書	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 物件指定	年度 通
	<input type="checkbox"/> 所得経費用計算書(確定申告用)	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 物件指定	年度 通
	<input type="checkbox"/> 家屋所在証明書	<input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 物件指定	年度 通
	<input type="checkbox"/> 名寄帳の写し		年度 通
	<input type="checkbox"/> 無資産証明書		通
	物件を指定する場合は、所在を記入して下さい。	種類	所在地番
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	深谷市	
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	深谷市	

その他の 証明書	<input type="checkbox"/> 所在証明書(法人) <input type="checkbox"/> 営業証明書(法人)	通
	<input type="checkbox"/> 土地所有証明書 ※物件を必ず指定して下さい。	通
	<input type="checkbox"/> その他( )	通

職員 記入欄	本人確認	添付文書	確認書類等	受付	作成	交付	手数料
免 個 住B バス 在留 障 保 年金 学生 社員 クレ キヤ 通帳 診察券 職聞 その他	委任状 確約書 その他	戸籍( 謄・除 ) 端末( 戸・住 ) その他 続柄( )					