

記入例④ 評価証明書・公課証明書

税証明書交付申請書

深谷市長宛て

申請日

令和3年 ** 月 ** 日

申請者 (窓口に来た方)	住所	深谷市仲町11番1号		電話	090 **** *		
	フリガナ						生年月日
	氏名	深谷 太郎				明・大・昭・平・令	50年 6月 1日
どなたの 証明書が 必要 ですか。	住所 (所在地)	<input checked="" type="checkbox"/> 同上					生年月日
	フリガナ						明・大・昭・平・令
	氏名 (法人名)	<input checked="" type="checkbox"/> 同上(複数人の証明書が必要な場合は、氏名を並べて記入してください。)				法人の場合、 代表者以外は 委任状または 法人印が 必要です。	年 月 日
関係	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同居の親族 <input type="checkbox"/> 納税管理人 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 法人の代表者 <input type="checkbox"/> 代理人(委任状が必要です)						
提出先	<input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 保健所 <input type="checkbox"/> 市役所 <input type="checkbox"/> 年金事務所 <input type="checkbox"/> その他(法務局)						
使用目的	<input type="checkbox"/> 被扶養者認定(健康保険) <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 保育料等算定(保育園・幼稚園) <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> 指定難病医療給付 <input type="checkbox"/> 高校就学支援金(公立・私立) <input type="checkbox"/> 奨学金 <input checked="" type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 入札 <input type="checkbox"/> 太陽光補助金 <input type="checkbox"/> その他()						

本人確認を行います(免許証等をご提示下さい)

所得に 関する 証明書	本人及び同居の親族以外は、委任状が必要です。【記入例】令和3年度(令和2年分所得)						
	<input type="checkbox"/> 課税(所得)証明【所得・控除・税額入り】	年度()	年分所得()	通			
	※市県民税は、前年の所得を基に課税します。						
納税に 関する 証明書	<input type="checkbox"/> 非課税証明書【文章のみ】	年度()	年分所得()	通			
	※非課税証明書は、該当年の申告、給与支払報告書(源泉徴収票)のない方で被扶養者である場合に交付する証明書です。所得金額等が記載された証明書が必要な場合、申告を行っていただく必要があります。						
	<input type="checkbox"/> 申告書の写し	年度()	年分所得()	通			
固定資産 に関する 証明書	本人及び同居の親族以外は、委任状が必要です(車検用納税証明書は、委任状を省略できます。)。市税納付後1~2週間程度は、納付が確認できないことがあり、その場合は領収書等が必要です。						
	<input type="checkbox"/> 市県民税	<input type="checkbox"/> 固定資産税	<input type="checkbox"/> 国民健康保険税	<input type="checkbox"/> 軽自動車税			
	年度		通				
	<input type="checkbox"/> 法人市民税	通					
	事業年度		年	月	日	~ 年 月 日	
その他の 証明書	<input type="checkbox"/> 市税に滞納がないことの証明書 通						
	<input type="checkbox"/> 車検用 車両番号(熊谷)						
	本人、納税管理人及び相続人以外は、委任状が必要です(相続人の確認ができる書類が必要な場合があります。)						
	<input checked="" type="checkbox"/> 評価証明書	<input checked="" type="checkbox"/> 土地	<input checked="" type="checkbox"/> 家屋	<input type="checkbox"/> 全部	<input checked="" type="checkbox"/> 物件指定	令和3年度 各1通	
	<input checked="" type="checkbox"/> 公課証明書	<input checked="" type="checkbox"/> 土地	<input checked="" type="checkbox"/> 家屋	<input type="checkbox"/> 全部	<input checked="" type="checkbox"/> 物件指定	令和3年度 各1通	
	<input type="checkbox"/> 所得経費計算書(確定申告用)		<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	<input type="checkbox"/> 全部	<input type="checkbox"/> 物件指定	年度 通
	<input type="checkbox"/> 家屋所在証明書		<input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 物件指定				年度 通
<input type="checkbox"/> 名寄帳の写し						年度 通	
<input type="checkbox"/> 無資産証明書						通	
その他の 証明書	物件を指定する場合は、所在を記入して下さい。	種類	所在地番				
	<input checked="" type="checkbox"/> 土地 <input checked="" type="checkbox"/> 家屋	深谷市 仲町11番1号					
	<input checked="" type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	深谷市 仲町30番45号					
	<input type="checkbox"/> 所在証明書(法人)		<input type="checkbox"/> 営業証明書(法人)		通		
<input type="checkbox"/> 土地所有証明書		※物件を必ず指定して下さい。				通	
<input type="checkbox"/> その他()						通	

職員 記入欄	本人確認	添付文書	確認書類等	受付	作成	交付	手数料
	免 個 住B パス 在留 障 保 年金 学生 社員 クレ キャ 通帳 診察券 聴聞 その他	委任状 確約書 その他	戸籍(謄・除) 端末(戸・住) その他 続柄()				