



第9回 ふかや花フェスタ & オープンガーデンフェスタ

物品販売等出店要項



2012
ガーデンシティふかや推進室

目 次

目次	1
開催概要	2
来場者動員計画	4
物品販売等出店概要	5
出店希望申込書	9

開催概要

名称

第9回 ふかや花フェスタ&オープンガーデンフェスタ

開催期間

平成24年4月28日（土）～29日（日）

来場対象者

一般市民、市内外ガーデニング愛好家等

目的

深谷市は、チューリップやユリの切花に代表されるように、全国でも有数の「花の産地」です。

「ふかや花フェスタ」は、深谷市の特産物である「花」が持つ魅力を十分に活用し、「住民によるまちづくりの実現」、「美しい街並みの実現」、「ガーデンシティふかやのイメージアップ」を図ることを狙いに市民参加型によるイベントを開催し、市民とともに盛り上げ、参加者、来場者が花や緑に対する愛着心を養えるようイベントを運営し、地場産業の振興、地域間のコミュニティ形成、子供の情操教育の促進、防犯などに寄与し、もって「ガーデンシティふかや」を推進することを目的とします。

このイベントは、来場者が楽しめるような参加型のイベントとする。

会場

深谷城址公園（メイン会場）、深谷オープンガーデン花仲間（個人の庭）
市内公共施設及び花壇等（サテライト会場）

会場ブース（レイアウト）（予定）

エリア	場所	広さ（目安）	備考
物品エリア	文化会館前広場	1小間=W5.4m×W3.6m×H2.0m	
飲食エリア	藤棚周辺	1小間=W5.4m×W3.6m×H2.0m	
ステージ	特設ステージ(芝生広場)	10m（横）×6m（縦）	
教室	特設会場	場内特設テント	
コンテスト作品展示	芝生広場・通路	ハンギングバスケット・コンテナガーデン・オリジナル箱庭	
1畳ガーデン	会場内		
フラワーロード	公園入口通路		
休憩エリア	芝生広場		
モデルガーデン	会場内		
フロントガーデン	会場内		

開場時間

午前9時～午後4時（29日は午後3時まで）

入場料

無料

展示規模

出店者：60店程度

コンテスト展示作品：130点（予定）

ステージイベント：25団体程度（2日間）

- ガーデニング講座等各種教室作品
 モデルガーデン展示
 地元の花を使ったフラワーロード
- 来場者数 60,000人(目標)
- 主催 深谷市・深谷オープンガーデン花仲間
- 後援(予定)
 埼玉県・(社)日本花き生産協会、英国王立園芸協会日本支部、RHS J
 コンテナガーデニング協会、日本ハンギングバスケット協会、N. G.
 S. ジャパン、日本フラワーボトル協会、JA ふかや、JA 花園、テクノ・
 ホルティ園芸専門学校、深谷市花き園芸組合連絡協議会、造園連
- 協賛(予定)
 東日本旅客鉄道株式会社高崎支社、秩父鉄道株式会社、道の駅おかべ、
 道の駅はなその、道の駅かわもと、花植木流通センター、深谷山野草会、
 深谷青年会議所、深谷観光バス株式会社、花園観光株式会社、イー・ティ
 ー・エー株式会社、ミツワタクシー、深谷合同タクシー、ふかやタクシ
 ー、鈴仲タクシー、花ハウスシマムラ、市内花関係事業者、きんとう旅
 館、埼玉グランドホテル深谷、チサン イン深谷、ホテルルートイン深
 谷駅前、三国コカコーラボトリング(株)熊谷支店、スタジオアリス、ロー
 ズハウス

開催日までのスケジュール

2月	上旬 中旬 下旬	<ul style="list-style-type: none"> ・前回出店者への開催案内通知 ・花めぐりバスルートの決定 ・ポスター、チラシデザイン決定、広告作成 ・協力団体、出演者等依頼 ・各種参加者の募集開始 ・緑の王国梅まつりでのPR
3月	上旬 中旬 下旬	<ul style="list-style-type: none"> ・キャラバンPR ・緑の王国でのPR ・キャラバンPR
4月	上旬 中旬 下旬	<ul style="list-style-type: none"> ・キャラバンPR ・緑の王国でのPR ・各種参加者の申し込み締め切り ・モデルガーデン作成(ボランティア) ・コンテスト展示搬入 ・モデルガーデン作成 ・ふかや花フェスタ&オープンガーデンフェスタ ・撤収

来場者動員計画

広報宣伝計画

- ・ 開催案内状・チラシの配布（前回データ等によるDM）
- ・ 広報によるPR
- ・ 県民だよりによるPR
- ・ 新聞社への情報提供を行いPR
- ・ ポスター掲示（関係公共機関、市内外花関係店舗、鴻巣花きセンター、テクノ・ホルティ園芸専門学校、JR高崎線各駅、ホームセンター等）
- ・ ポスター・チラシの配布（官公庁・関係団体等）
- ・ ホームページを使得のPR
- ・ 1ヶ月前PRの開催（未定）
- ・ 各種イベント会場でのPR
- ・ フリーペーパーを使得PR
- ・ 雑誌・テレビ・ラジオ等でのPR（パブリシティPR）
- ・ 後援・協賛団体による動員協力
- ・ ガーデニング教室等開催の来場促進

物品販売等出店概要

1. 日 時 4月28日(土) 午前9時 ~ 午後4時 (雨天決行)
4月29日(日) 午前9時 ~ 午後3時 //
2. 会 場 深谷城址公園
3. 申込み要件 小間数には限りがありますので、1事業所1小間とさせていただきます。※1小間=5.4m×3.6m×2.0m
(やむを得ない場合は協議により、小間数を決めさせていただきます)
ガーデニング関係の販売については、地域経済の発展を重視させていただきます、市内業者優先とさせていただきます。
飲食関係の販売については、市内商工会議所に登録されている業者、市民、市内で活動している法人、団体に限らせていただきます。
配列については、説明会時での抽選とさせていただきます。
なお、展示・実演及び即売等は小間の範囲内で処理してください。
但し、申込者本人又は法人等若しくはその代表者が次の各号の一に該当するものは不可。
 - ・ 成年被後見人、被保佐人、被補助人及び未成年者・破産宣告を受け復権していないもの
 - ・ 銀行取引停止処分を受けているもの・懲役又は禁固の刑に処せられ、その執行が終わらないもの
 - ・ 禁固以上の刑に該当する罪を犯した容疑をもって拘留又は起訴された者で、判決が未確定の者
 - ・ 申込業種について3年以内に行政処分を受けた者・暴力団員及びこれに準ずる者
4. 参加小間料 1小間：15,000円
5. 小間の設置 基本設備(屋外テント組み(囲いなし))は主催者側で設置しますが、看板、展示装飾、照明器具等については参加者で準備してください。(店名看板については主催者側で用意いたします。)
※椅子・テーブルにつきましては参加者で準備していただくことを基本としますが、貸し出しの場合はリース料の実費を負担していただきます。

また、前もってお申し込みいただきませんと余分がありませんので、当日の貸し出しにつきましてはお受け出来ません。

椅子 1脚…… 200円

テーブル 1脚……1,000円

※ 電力は、単相100Vを用意しますが、単相200Vが必要な場合は工事の都合がございますので、事前にご相談ください。

《注意》100V→照明等使用器具の消費電力の関係上、**使用器具又はコンセントに記入されております消費電力合計を、【ワット数】**で別紙参加申込書に必ず記入してください。

200V→上記同様です。又、**ソケットの形状**も種々ありますので、ご注意ください。

6. 水 設 備 個々の小間への給排水はいたしません。会場内の共同給水口より給水してください。
洗い物については、コミュニティセンター内の調理室を利用ください。
※残り汁や残飯をトイレや排水口に絶対に流さないでください。
7. 出店物の範囲 販売する商品は、当フェスタの開催主旨・公共の良俗に反しないものとし、各規制法律に反するものは販売を禁止します。
8. 搬入及び陳列 4月27日（金）→午前9時～午後4時30分（前日搬入）
28・29日→午前8時30分までに完了（当日搬入）
9. 搬 出 4月29日（日）午後4時～（当日本部より放送後撤収）
10. 管 理 主催者側では、会場全般の管理について最大の注意をはらいませんが、出品物の管理は各自責任を持つものとし、盗難、紛失、火災、損傷など不可抗力による損害については、責任を負わないものとし、
搬入車両等については決められた駐車場へ移動してください。会場内の駐車はできません。
11. 清 掃 搬入搬出・開催日等の事業終了後は小間（テント）の周りの清掃を行い、**ごみは指定された場所へ各自で運んでください。**
なお、大型の缶・ビン・ダンボール類はお持ち帰りくださいますようお願い致します。

- 油を使用した場合は必ず持ち帰ってください。
- ※販売者ごとにゴミ箱を用意してください。**
12. 保健所手続き 飲食物等を販売する方は、保健所の指示により、必要な届出を各自提出するものとする。
 なお、提出した書類の写しを主催者側に提出してください。
13. 申 込 出店希望の申し込みについては、別紙「希望申込書」により2月29日までに、事務局（ガーデンシティふかや推進室）へ提出するか、FAXまたはE-Mailにてお申込下さい。
 ※記入については、販売品など詳しく記入してください。
申込書に記入されていない品目の販売は原則できませんのでご注意ください。
14. 出店者決定 出店者決定については、「申し込み要件」及び「出店希望申込書」の書類審査によりより決定いたします。申し込み多数の場合は、主催者側でイベントとの関連性を含めて決定させていただきます。
 出店決定者には、3月9日（金）に書面を発送いたします。
15. 出店者配列 **出店者の配列につきましては、出店者説明会時に抽選で行いますので、出店者は必ず出席してください。出店者が出席できない場合は、代理の方の出席をお願いします。欠席された場合は、事務局に一任とさせていただきます。**
16. 出店エリア 出店エリアについては、ガーデニング関係物品エリアと飲食エリアに分けます。**販売品に、飲食物が1点でもある場合については、飲食エリアでの出店となります。**
17. 出店者説明会 出店決定者に対し、「出店決定者説明会」を **3月16日（金）**に開催します（時間、場所については後記参照）。
18. 小間料等納入 小間料及びイス・テーブルのリース料等は決定通知受領後、市の発行する納入通知書（4月初旬）により開催日の前日までに必ず納入してください。
 ※納入がない場合は出店できない場合があります。
19. 申 込 場 所 〒366-0815 深谷市櫛引24番地（ふかや緑の王国内）
 深谷市企画財政部ガーデンシティふかや推進室
 T E L：551-5551 F A X：551-5552
 E-Mail：garden@city.fukaya.saitama.jp
20. 申 込 方 法 上記へ直接持参、郵送、FAXまたはE-Mailにてお申込下さい。
 申し込み期限は、2月29日（水）午後5時までとなります。

期限後の申し込みは、一切受け付けいたしませんのでよろしく
お願いします。

21. 説明会日程

・『物品販売等出店決定者説明会』

平成24年3月16日（金）午後1時30分～

深谷公民館・深谷生涯学習センター 大会議室

- ・ 花フェスタ会場の確認
- ・ 出店概要の補足説明
- ・ 出店料の納付について
- ・ 出店配列抽選について

第9回 ふかや花フェスタ&オープンガーデンフェスタ
出店希望申込書

出店を申し込む際に、「物品販売等出店概要」の確認と下記内容につき同意した上で申し込みをしてください。

記

- ・出店者の配列については、説明会時の抽選とさせていただきます。
- ・洗い物や残り汁等は、指定された場所で処理を行なうこと。
- ・販売者ごとにゴミ箱を設置すること。
- ・ゴミは指定された場所に各自で運ぶこと。
- ・大型の缶、ビン類、ダンボール類等は持ち帰ること。
- ・搬入等に使用する車両は、決められた時間以外は指定駐車場に移動すること。
- ・飲食物等を販売する方は、保健所の指示に従い書類の写しを主催者側に提出すること。

以上「物品販売等出店概要」と上記内容について同意できる方について申込書の提出をしてください。

申込日 平成24年 月 日

ふりがな		ふりがな	
氏名又は団体名		団体の場合の代表者名	
〒			
住 所			
電話番号		緊急連絡先（携帯電話等）	
備 考			
使 用 物 品			
テント	テーブル	椅子	脚
張	台		
電源使用			
有 ・ 無			
出店内容（販売品目を詳しく記入してください）			
申請書の記載事項と、出店内容に差異がある場合には出店を取り消す場合があります。			

ガーデンシティふかや推進室 TEL 048-551-5551
(ふかや緑の王国内) FAX 048-551-5552